

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное  
учреждение детский сад «Елочка» п. Невонка**

**ПРИКАЗ**

18.05.2023

№ 57

**О подготовке и проведении выпускных утренников**

С соответствия с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей)», годовым планом работы детского сада

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в музыкальном зале МКДОУ Детский сад «Елочка» п. Невонка 26 мая 2023 года выпускные утренники в соответствии с графиком:

<b>Дата</b>	<b>Время</b>	<b>Группа</b>	<b>Ответственный</b>
26.05.2023	10:00–11:00	Подготовительная группа «Жемчужина»	Воспитатель Городецкая Г.А.

2. Усилить 26.05.2023 меры безопасности в здании и на территории детского сада.  
В связи с этим:

- усилить пропускной режим;
- запретить нахождение на выпускных утренниках аниматоров, артистов, фотографов, операторов и других посторонних лиц;

3. Комиссии по проверке готовности МКДОУ Детский сад «Елочка» п. Невонка к проведению праздничных мероприятий провести предварительные проверки:

- музыкального зала на предмет соблюдения требований пожарной и антитеррористической безопасности;
- эвакуационных путей и выходов на предмет размещения в них посторонних предметов;
- территории на предмет соблюдения требований к противопожарным разрывам, антитеррористической защите;

4. Ответственному за пожарную безопасность Парохонько А.В.:

- провести с организаторами выпускных утренников целевой инструктаж о мерах пожарной безопасности;
- обеспечить готовность противопожарных систем и наличие в музыкальном зале в необходимом количестве первичных средств пожаротушения;
- разместить около входов в музыкальный зал памятки и плакаты о соблюдении мер пожарной безопасности, действиях при чрезвычайных ситуациях;
- обеспечить свободный доступ к путям эвакуации и эвакуационным выходам;

5. Заместителю по хозяйственной части Якобчук Е.Н.:

- обеспечить музыкальный зал и все пути следования к нему оборудованием по обеззараживанию воздуха;



- обеспечить безопасность и готовность музыкального зала к выпускному утреннику, бесперебойную работу инженерно-технических систем;
- следить в дни проведения выпускного утренника за соблюдением графика проветривания музыкального зала;
- организовать проветривание и уборку музыкального зала и путей следования к нему, а также обработку всех контактных поверхностей в этих помещениях с применением моющих и дезинфицирующих средств перед проведением и после проведения утренника;

6. Воспитателям групп Городецкой Г.А., Парохонько А.В., музыкальному руководителю Козловой Л.П.:

- подготовить воспитанников к выпускным утренникам (выучить стихи, сценки и т. п.);
- составить и представить заведующей списки людей, которые будут присутствовать на выпускном вечере;
- украсить музыкальный зал к выпускным утренникам;

7. Медицинскому работнику Колпаковой Л.А. усилить санитарно-эпидемиологический контроль при проведении праздничных мероприятий:

- проводить термометрию и не допускать на праздничное мероприятие работников, воспитанников и приглашённых лиц с признаками инфекционных заболеваний;
- создать условия для соблюдения детьми правил личной гигиены;
- организовать питьевой режим;

8. Секретарю Прудниковой О.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте МКДОУ Детский сад «Елочка» п. Невонка и довести его до сведения указанных в нем лиц под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ д\с «Елочка»



И.В.Курьязова

С приказом ознакомлены:

Парохонько А.В.  
Городецкая Г.А.  
Колпакова Л.А.  
Козлова Л.П.  
Якобчук Е.Н.