

Нормативно – правовое обеспечение управления ДОУ

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

* Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
* Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2014 года №08-10 «О плане действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
* Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №26;
* Конвенция о правах ребенка ООН;
* Нормативно – правовые акты Ставропольского края и Шпаковского района;
* Устав МКДОУ детский сад «Елочка» п. Невонка.

Управление муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением МКДОУ детский сад «Елочка» п. Невонка осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также следующими локальными документами:

Договор между МКДОУ детский сад «Елочка» п. Невонка и родителями;

Трудовой договор между администрацией и работниками;

Локальные акты;

Документы по делопроизводству Учреждения;

Приказы заведующего ДОУ;

Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ;

Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;

Инструкции по ОТ и ТБ;

Положение об общем собрании работников;

Положение о педагогическом совете;

Положение о методическом совете;

Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

Программно - методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

Основная образовательная программа МКДОУ детский сад «Елочка» п. Невонка

Содержание образовательного процесса дополнялось парциальными программами:

Юный эколог. Авторская парциальная программа Николаевой С. Н.

Авторская программа «Математика в детском саду». Новикова В. П.

« Мир без опасности» Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста И.А. Лыкова

«Азбука пожарной безопасности» Авторская образовательная программа Спасова А. Н.

Сочетание программ обеспечивает достаточный уровень всестороннего развития детей.

Деятельность ДОУ по реализации ООП осуществлялась с целью разностороннего развития детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Проблемы, которые  планируется  решить в 2022-2023 учебном  году.

* Совершенствование качества  образования в  ДОУ;
* Формирование у  детей умений  и  навыков  безопасного  поведения в условиях современного социального пространства;
* Совершенствование работы  по  патриотическому  воспитанию;
* Приобщение детей  к  чтению художественной  литературы;
* Организация проектной деятельности в ДОУ;
* Внедрение в воспитательно-образовательный  процесс современных информационно-коммуникативных  и  игровых  технологий;
* Широко использовать в процессе  обучения на ООД мультимедийные средства;
* Продолжать работу по  формированию взаимодействия детского сада  с семьями воспитанников в условиях  реализации ФГОС;
* Совершенствование разных   форм  профессиональной  подготовки, повышения  квалификации педагогических кадров;

           Исходя из вышеизложенного, на следующий   2022-2023 учебный  год   были определены следующие:

Цель: создание благоприятных условий для  полноценного  проживания  ребёнком дошкольного детства, воспитание и развитие  социально значимых личностных  качеств  ребёнка, познавательно –исследовательской  и эмоциональной сферы.

 Годовые  задачи:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по формированию целостной картины мира.

2. Развивать у детей познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через проектную и познавательно - исследовательскую деятельность.

3. Начать работу по системе развития детей «Дары Фрёбеля».

**Годовой план воспитательно - образовательной работы МКДОУ детский сад «Елочка» п. Невонка на 2022 -2023 учебный год.**

  Целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.

  Для достижения целей Учреждение решает следующие задачи:

* предоставление бесплатного дошкольного образования, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
* взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
* оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста.

 В соответствии с целями и задачами Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

* Реализация Основной образовательной программы МКДОУ детский сад «Елочка» п. Невонка.
* Присмотр и уход.
* Организация питания воспитанников.

ЦЕЛЬ работы коллектива МКДОУ в 2022-2023 учебном году:

 создание благоприятных условий для  полноценного  проживания  ребёнком дошкольного детства, воспитание и развитие  социально значимых личностных  качеств  ребёнка, познавательно - исследовательской  и эмоциональной сферы.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ коллектива МКДОУ в 2022-2023 учебном году:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по формированию целостной картины мира .

2. Развивать у детей познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через проектную и познавательно - исследовательскую деятельность.

3. Освоить и совершенствовать работу по системе развития детей «Дары Фрёбеля».

Основные направления реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования:

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребёнка с взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира, (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира, природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной, и др.).

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах, спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

В 2022-2023 учебном году в МКДОУ детский сад «Елочка» п. Невонка функционирует 4 группы общеразвивающей направленности:

Младшая группа

Средняя группа

Старшая группа

Подготовительная к школе группа

1.2Материально-техническое обеспечение:

Дошкольное образовательное учреждение имеет 4групповые помещения, 4 приемные,4 спальни, музыкальный зал, медицинский кабинет, пищеблок, прачку, котельную и другие функциональные помещения.

Участок детского сада озеленён, оснащён необходимым для организации активного деятельности детей игровым оборудованием, имеется спортивная площадка. В учреждении создана благоприятная развивающая предметно - пространственная среда для разнообразной деятельности детей.

Детский сад оснащён, в достаточном количестве мягким и жёстким инвентарём, имеется необходимое физкультурное и игровое оборудование, технические средства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование техники, оборудования | Количество |
| 1 | Телевизор | 4 |
| 2 | Ноутбук | 3 |
| 3 | Компьютер | 4 |
| 4 | Принтер и МФУ | 5 |
| 5 | Проектор | 1 |

1.3 Медицинское обслуживание.

Детский сад обслуживает невонская участковая больница. В течении года за детьми наблюдает медсестра.

1.4 Организация питания

Для организации питания в детском саду имеется пищеблок, который оснащён необходимым оборудованием. Дети в полной мере обеспечены четырёхразовым питанием.

1.5Кадровое обеспечение

Штатами дошкольное образовательное учреждение укомплектовано полностью.

1.6 План – график повышения квалификации педагога ДОУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Год последних курсов, переподготовки | Год следующих курсов |
| 1 | Парохонько А.В. | Ст. воспитатель | 30.08.2019 | 2022 |
| 2 | Козлова Л.П. | Музыкальный руководитель | 11.08.2020 | 2023 |
| 3 | Щербак Ю.В. | Инструктор по физической культуре | 31.05.2019 | 2022 |
| 4 | Кулагина М.М. | воспитатель | 01.03.2021 | 2024 |
| 5 | Котелянец А.С. | воспитатель | 31.05.2019 | 2022 |
| 6 | Городецкая Г.А. | воспитатель | 31.05.2019 | 2022 |
| 7 | Турчанова О.В. | воспитатель |  |  |

Деятельность ДОУ по реализации ООП осуществляется с целью разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательный процесс в ДОУ строится по 5 направлениям (образовательным областям):

\*«Социально-коммуникативное развитие»,

\*«Познавательное развитие»,

\*«Речевое развитие»,

\*«Художественно-эстетическое развитие»,

\*«Физическое развитие».

8 План основных мероприятий

Сентябрь  2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1. Управленческая и организационная работа | |
| 1.1. Заключение договоров с родителями, вновь пришедших детей, уточнение списков детей по возрастным группам | заведующий |
| 1.2 Инструктажи работников по:   * охране жизни и здоровья детей; * противопожарной безопасности; * по технике безопасности и охране труда. | заведующий |
| 1.3 Заседания органов самоуправления:   * Совет Учреждения ДОО:   - рассмотрение и утверждение плана работы Совета Учреждения ДОУ на 2022-2023 учебный год.  1.4 Проведение совещаний при заведующим по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * Обсуждение и утверждение плана работы на месяц * Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) | Заведующий  Председатель Совета Учреждения ДОУ  Ст. воспитатель |
| 2. Организационно - методическая работа | |
| 2.1. Педсовет №1 (Установочный)  «Новый учебный год на пороге МКДОУ»  Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый 2022-2023 учебный год.  Повестка дня:  1. Анализ летней оздоровительной работы с детьми за 2022 г.  2. Ознакомление с планом мероприятий по годовым задачам на 2022-2023 учебный год.  3. Согласование перечня программ и технологий, используемых в работе ДОУ.  4. Принятие решений Педагогического совета. | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели муз руководитель  Инструктор по физической культуре |
| 3.Контроль | |
| 3.1 Оперативный контроль: Санитарное состояние групп  3.2 Оперативный контроль: Ведение текущей документации на группах. | заведующий |
| 4. Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи | заведующий |
| 4.1 Сбор сведений о семьях воспитанников  4.2 Составление и корректировка социальных паспортов семей воспитанников | Воспитатели  Воспитатели |
| 5. Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми | |
| День дошкольного работника.  5.1 Тематическое развлечение "1 сентября - день знаний"  5.2 Оформление выставки рисунков (коллаж) "Мои любимые сотрудники детского сада"  5.3 Праздничное мероприятие, посвящённое профессиональному празднику  5.4 выставка поделок «Дары природы» | Весь педагогический состав |

Октябрь 2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1. Управленческая и организационная работа | |
| 1.1. Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * Обсуждение и утверждение плана работы на месяц   Результативность контрольной деятельности | Заведующий |
| 2.Консультации, семинары, практикумы |  |
| 2.1 Консультация для педагогов "Оформление документации педагога"  2.2 Семинар-практикум «Детское экспериментирование — основа поисково-исследовательской деятельности дошкольников»  2.2 Консультация для педагогов "Внедрение рабочих программ воспитания в ДОО в рамках нового учебного года» | Ст. воспитатель |
| 3.Диагностика |  |
| 3.1Проведение мониторинга на начало учебного года | Воспитатели, специалисты |
| 4 Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми |  |
| 4.1 Конкурс чтецов "Осенние мелодии"  4.2 Оформление выставки рисунков "Золотая осень"  4.3 Консультация для родителей "Осень без простуды"  4.4 Консультация для родителей "Осень: давайте посчитаем." | Воспитатели |
| 5. Праздники и досуговая деятельность | Воспитатели, муз руководитель |
| 5.1 Осеннее развлечение "Осень, осень в гости просим" |
| 6.Контроль |  |
| 6.1 Оперативный контроль "Организация питания"  6.2 Оперативный контроль "Организация досугов и развлечений музыкального руководителя" | Старший воспитатель |

Ноябрь 2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1. Управленческая и организационная работа | |
| 1.1Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * Обсуждение и утверждение плана работы на месяц * Результативность контрольной деятельности | Заведующий |
| 2.Консультации, семинары, практикумы |  |
| 2.1 Консультация для педагогов «Структура оформление проекта"  2.2 Мастер-класс "Разработка и организация проектной деятельности"  2.3 Семинар – практикум «Коммуникативные игры, как средство социального развития детей» | Ст воспитатель  Воспитатели ДОУ |
| 1. Методические объединения воспитателей, педагогов |  |
| Участие педагогов в РМО по плану комитета образования | Заведующий |
| 3.1 Тематический контроль "Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности»  3.2 Оперативный  Организация режима дня | Заведующий  Заведующий |
| 5. Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми | |
| 5.1 Семинар-практикум для родителей «Познавательно-исследовательская деятельность» | Воспитатели групп |
| 6 Праздники и досуговая деятельность | Ст. воспитатель, Муз. руководитель, воспитатели |
| 6.1 Открытое мероприятие по экспериментальной деятельности "В мастерской волшебников"  6.2 Мероприятия, посвящённые дню Матери |

Декабрь  2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | | Ответственный |
| 1. Управленческая и организационная работа | | |
| 1.1Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * Обсуждение и утверждение плана работы на месяц * Результативность контрольной деятельности * Подготовка новогодних утренников:   - обсуждение и утверждение сценариев  - оформление помещений ДОУ  - утверждение графика проведения утренников  - проведение инструктажа по правилам безопасности  1.2 Проведение инструктажей по:   * охране жизни и здоровья детей во время проведения новогодних утренников   противопожарной безопасности | | Заведующий  Заведующий |
| 2. Организационно - методическая работа |  | |
| 2.1 Тематический педсовет: « Развитие познавательно-исследовательских способностей дошкольников в различных видах деятельности»  Повестка дня:  1. Сообщение заведующего о выполнении решения предыдущего педсовета.  2.Сообщение старшего воспитателя об итогах тематической проверки "Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности"  3. Теоретическая часть. Из опыта работы педагога «Методы и педагогические приёмы развития познавательно – исследовательской активности детей в ДОУ"  4. Деловая игра.  5. Решение педагогического совета. | | Заведующий.  Ст.воспитатель |
| 3.Методические объединения воспитателей, педагогов | |  |
| 3.1 Посещение РМО по плану комитета образования | | Ст. воспитатель |
| 4.Контроль | |  |
| 4.1 Оперативный контроль:  Организация двигательного режима в ДОУ в течении дня | | Ст. воспитатель |
| 5.Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми | |  |
| 5.1 Выставка детско – родительского творчества «Зимняя симфония»  5.2 Консультация для родителей "Семейный досуг зимой" | | Воспитатели |
| 6. Развлечения и досуговая деятельность | |  |
| 6.1 Подготовка и проведение новогодних утренников во всех группах. | | Ст. воспитатель воспитатели, муз руководитель |

Январь  2023 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1. Управленческая и организационная работа | |
| 1.1 Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * Обсуждение и утверждение плана работы на месяц * Результативность контрольной деятельности   1.2 Проведение инструктажей по:  охране жизни и здоровья детей в зимний период | Заведующий |
| 2. Организационно- методическая работа | |
| 2.1. Семинар – практикум «Развитие коммуникативных способностей посредством музыки»  2.2 Консультация для педагогов «Познавательное направление в работе с родителями» | Муз руководитель  Ст воспитатель |
| 3.Контроль |  |
| 3.1 Оперативный контроль: Организация и проведение сна  3.2 Оперативный контроль: Анализ центра познавательно – исследовательской деятельности | Заведующий |
| 4.Методические объединения воспитателей, педагогов. | Ст воспитатель |
| 4.1 Посещение МО района, в соответствии с планом работы РМО | Ст. воспитатель |
| 5.Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми |  |
| 5.1 Оформление центра познавательно-исследовательской деятельности  5.2 Семинар – практикум для родителей «Дети и творчество» | Воспитатели групп |
| 6. Развлечение и досуговая деятельность |  |
| 6.1 Спортивный досуг «Выпал снег, всюду шум, всюду смех!» | Воспитатели групп, музыкальный руководитель |

Февраль  2023 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1.Управленческая и организационная работа | |
| 1.1Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * обсуждение и утверждение плана работы на месяц   результативность контрольной деятельности | Заведующий |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1 семинар для педагогов ДОУ "Социально-коммуникативное развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО"  2.2 Рекомендации педагогам по социально – коммуникативному развитию. | Ст. воспитатель |
| 3.Методические объединения воспитателей, педагогов. | |
| 3.1 Посещение МО района, в соответствии с планом РМО | Ст. воспитатель |
| 4.Контроль |  |
| 4.1 Тематический контроль «Эффективность проводимой в детском саду работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников через игровую деятельность»  4.2 Оперативный контроль: Организация игровой деятельности. | Заведующий |
| 5.Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми |  |
| 5.1 Акция «Покорми птиц зимой» Изготовление кормушек для птиц  5.2 Папка – передвижка «Безопасность на дороге»  5.3 Консультация для родителей «Малыши и гаджеты: польза или вред?»  5.4 Листовки «Гаджеты: плюсы и минусы» | Воспитатели групп |
| 6. Развлечение и досуговая деятельность | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по физической культуре |
| 6.1 Спортивно – военные соревнования «Будущие защитники Отечества»  6.2 Выставка рисунков (коллаж) «Мужество, сила. отвага» |

Март 2023 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1.Управленческая и организационная работа | |
| 1.1Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * Обсуждение и утверждение плана работы на месяц * Результативность контрольной деятельности | Заведующий |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Педагогический совет тематический «Формирование социально - коммуникативной  компетентности у детей дошкольного возраста»  Повестка дня:  1.Коммуникативная игра   «Вы  еще  не знаете, что я  люблю».  2.Выполнение решения  предыдущего педсовета.  3. Выступление  «Особенности реализации образовательной области   «Социально-коммуникативной   развитие»  в условиях введения ФГОС».  4.Справка по результатам тематического контроля ««Эффективность проводимой в детском саду работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников через игровую деятельность»  6. Деловая игра  «Мозговой штурм» (практическая часть: работа в группах)  7.Справка по результатам  анкетирования  «Самооценка  педагога по формированию социально – коммуникативной компетентности  детей дошкольного возраста»  8. Аукцион дидактических игр на развитие эмоций и коммуникативных качеств детей.  9. Итоги педсовета.  Обсуждение проекта решений. | заведующий  воспитатели |
| 3.Методические объединения воспитателей, педагогов. | |
| 3.1 Посещение МО района, в соответствии с планом РМО | Ст. воспитатель |
| 4.Контроль |  |
| 4.1 Оперативный контроль: Организация работы с родителями  4.2 Оперативный контроль: Организация досугов и развлечений | Заведующий |
| 5.Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми |  |
| 5.1 Выставка рисунков «Пробуждение природы»  5.2 Выставка поделок «Весна идет. Весне дорогу» | Воспитатели  Муз. Руководитель |
| 6. Развлечение и досуговая деятельность  6.1 Весенний праздник «8 марта»  6.2 Развлечение с элементами опытно – экспериментальной деятельности «День воды» |  |

Апрель   2023 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1.Управленческая и организационная работа | |
| 1.1Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * Обсуждение и утверждение плана работы на месяц * Результативность контрольной деятельности | Заведующий |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1 Консультация для педагогов «Оформление технологической карты на открытый показ НОД»  2.2 Консультация для педагогов «Самоанализ НОД» | Ст. воспитатель  Воспитатели  Заведующий |
| 3.Методические объединения воспитателей, педагогов. |  |
| 3.1.Посещение МО района, в соответствии с планом РМО | Заведующий |
| 4.Диагностика |  |
| 4.1Проведение мониторинга на конец учебного года | Воспитатели |
| 5.Контроль |  |
| 5.1Проведение подвижных игр на прогулке  5.2 Оперативный контроль: Сформированность у детей навыков самообслуживания | Заведующий |
| 6.Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми  6.1 Выставка рисунков "Такой далекий космос"  6.2 Консультация для родителей "Социально - коммуникативное развитие ребенка" |  |
| 7. Развлечения и досуговая деятельность  7.1 Досуговая деятельность "День птиц", "День Земли"  7.2 Развлечение спортивной направленности "День космонавтики" | Ст. воспитатель, Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре |

Май   2023 год

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный |
| 1.Управленческая и организационная работа | |
| 1.1Проведение совещаний при заведующей по актуальным вопросам функциональной деятельности учреждения:   * обсуждение и утверждение плана работы на месяц * результативность контрольной деятельности * подготовка выпуска детей в школу * подготовка к летнему оздоровительному периоду   организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний период | заведующий |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Педагогический совет итоговый.  Тема: Результативность деятельности ДОУ в условиях ФГОС ДО  1. О выполнении годовых задач учебного года  2. «О наших успехах» - отчёт воспитателя о проделанной работе за год  3. Результаты диагностики готовности детей к школе.  4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период  5. Результативность деятельности музыкального руководителя (отчет)  6.Выработка и принятие решений  2.2 Проведение мероприятий, посвященных 9 Мая (конкурс чтецов, участие в концертной программе муниципального образования, участие в митинге)  2.3 Разработка практического материала для родителей по летнему оздоровительному периоду | заведующий  воспитатели, специалисты |
| 3. Контроль  3.1 Оперативный контроль: Анализ проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения  3.2 Оперативный контроль: Анализ проведение прогулки | Заведующий |
| 4.Совместная деятельность педагогов, родителей с детьми  4.1Оформление папки- передвижки «Ни кто не забыт, Ни что не забыто»  4.2 Консультация для родителей "Как отвечать на детские вопросы" |  |
| 5. Развлечение и досуговая деятельность |  |
| 5.1 Мероприятие "Великой Победе посвящается..."  5.2 Семейный фестиваль «Песни военных лет»  5.3 Выпускной бал «До свиданья, детский сад»  5.4 Итоговое общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год» | Муз. Руководитель  Воспитатели, ст. воспитатель |

3.1ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Закаливание детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Группа | Периодичность выполнения | Ответственные |
| Оптимизация режима | | | |
| Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного и гибкого режима | Все группы | ежедневно | Воспитатель |
| Определение оптимальной нагрузки на ребенка, с учетом возрастных и индивидуальных способностей | Все группы | ежедневно | Воспитатель |
| Организация микроклимата и стиля жизни группы | Все группы | ежедневно | Воспитатель |
| Организация двигательного режима | | | |
| Физкультурные занятия | Все группы | 2 раза в неделю + 1 на прогулке | Воспитатель |
| Утренняя гимнастика | Все группы | ежедневно в группе или на воздухе  10 – 12 мин. | Воспитатель |
| Гимнастика после дневного сна | Все группы | ежедневно по мере подъема  10 мин. | Воспитатель |
| Физкультминутки | Все группы | ежедневно в середине занятий  3 – 5 минут | Воспитатель |
| Подвижные игры и физические упражнения на прогулке | Все группы | ежедневно  25 – 30 мин. | Воспитатель |
| Оздоровительный бег | ср. гр. | во время прогулки  3 – 7 мин. | Воспитатель |
| Профилактическая гимнастика (улучшение осанки, плоскостопия, зрения, дыхательная, артикуляционная) | Все группы | ежедневно | Воспитатель |
| Индивидуальная работа по развитию движений | Все группы | ежедневно во время прогулки 12 – 15 мин. | Воспитатель |
| Спортивные развлечения | Все группы | ежемесячно | Воспитатель |
| Самостоятельная двигательная активность | Все группы | ежедневно в помещении и на прогулке | Воспитатели |
| Музыкально – ритмические движения | Все группы | 2 раза в неделю | Воспитатели |
| Игры и забавы | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Охрана психического здоровья детей | | | |
| Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы | Все группы | ежедневно несколько раз в день | Воспитатель |
| Психогимнастика: игры на развитие эмоциональной сферы; игры – тренинги на подавление отрицательных эмоций; коррекция поведения | Все группы | ежедневно | Воспитатель |
| Профилактика заболеваемости | | | |
| Витаминотерапия | Все группы | Осенне-зимний период | Воспитатели |
| Дыхательная гимнастика | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Натуротерапия: чесночные бусы, лук в группах | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Режим проветривания и влажной уборки | Все группы | ежедневно | контроль заведующий |
| Игровой массаж | Все группы | ежедневно | Воспитатель |
| Точечный массаж | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка | | | |
| Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда в соответствии с сезоном) | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Солнечные ванны | Все группы | летний период | Воспитатели |
| Прогулки на свежем воздухе | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Хождение босиком по дорожке здоровья | со ср. гр | летний период | воспитатели, контроль, медсестра |
| Сон с доступом воздуха | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Летние ножные ванны | Все группы | Летний период | Воспитатель |
| Полоскание зева кипяченной охлажденной водой | со ср. гр | ежедневно | воспитатели |
| Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха | Все группы | ежедневно | Воспитатели |
| Организационная работа | | | |  |
| Оборудование спортивных уголков в группах | Все группы | в течение года | Воспитатели |
| Антропометрия | Все группы | сентябрь, апрель | Медсестра |
| Уточнение списков по группам здоровья | Все группы | сентябрь | Медсестра |
| Медико–педагогический контроль за проведением занятий и закаливающих процедур | Все гр. | в течение года | воспитатель, медсестра |
| Проведение мониторинга по физическому развитию | ср.гр. | 3 раза в год | Воспитатель |
| Медицинское обследование состояния здоровья | Все гр. | 2 раза в год | Медсестра |
| Консультативная и просветительская работа среди педагогов и родителей по вопросам физического развития и оздоровления | | в течение года | воспитатель, Медсестра |